

*
Số 67-HD/ĐU

HƯỚNG DẪN

Tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2019

Căn cứ Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW ngày 18/10/2019 của Ban Tổ chức Trung ương; Kế hoạch số 327-KH/TU ngày 21/11/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy về “kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp”; Hướng dẫn số 16-HD/BTCTU ngày 25/11/2019 của Ban Tổ chức Thành ủy về “kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý”; Hướng dẫn số 05-HD/BTCĐUK ngày 12/12/2019 của Đảng ủy khối Đại học, Cao đẳng TP. Hồ Chí Minh tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2019, Ban Thường vụ Đảng ủy trường Đại học Kinh tế TP. Hồ Chí Minh hướng dẫn thực hiện với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm để các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo và từng cá nhân tự soi, tự sửa lại mình, từ đó đề ra chủ trương, giải pháp phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế, khuyết điểm trong lãnh đạo, quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ; làm căn cứ để thực hiện các nội dung về công tác cán bộ; góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng và đảng viên.

2. Các cấp ủy, tổ chức đảng và từng cán bộ, đảng viên phải thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm. Cấp ủy cấp trên tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện bảo đảm khách quan, toàn diện, thực chất. Trong kiểm điểm phải khắc phục tình trạng nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng phải kiên quyết bảo vệ, thấy sai phải quyết liệt đấu tranh; nhận diện, xác định rõ những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa". Thực hiện đánh giá liên tục, đa chiều, theo tiêu chí, bằng sản phẩm cụ thể, có sự so sánh giữa các vị trí tương đương và công khai kết quả; gắn đánh giá, xếp loại chất lượng cá nhân với tập thể và với kết quả thực hiện nhiệm vụ của Trường.

II. NGUYÊN TẮC

1. Đúng chủ trương, đường lối, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; đoàn kết, thống nhất; trung thực, khách quan, toàn diện; công bằng, công khai, minh bạch; đúng thẩm quyền, trách nhiệm. Lấy phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống làm gốc; kết quả, hiệu quả công việc làm thước đo chủ yếu trong đánh giá, xếp loại hàng năm.

3. Bảo đảm thống nhất, đồng bộ, liên thông về công tác Đảng và công tác chính quyền. Gắn trách nhiệm cá nhân với tập thể; người đứng đầu, cá nhân lãnh đạo, quản lý được phân công phụ trách lĩnh vực với kết quả hoạt động, hiệu quả công tác của tổ chức, đơn vị.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH KIỂM ĐIỂM

1. Đối tượng và nơi kiểm điểm

1.1. Đối tượng kiểm điểm

a) Tập thể

- Tập thể lãnh đạo (Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng).

- Đảng ủy trường.

- Chi ủy chi bộ trực thuộc (nơi không có chi ủy thì không kiểm điểm).

b) Cá nhân

- Đảng viên trong toàn Đảng bộ trường, trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng.

Ghi chú: Đảng viên mới kết nạp chưa đủ 06 tháng, kiểm điểm đảng viên tính từ ngày kết nạp vào Đảng, nhưng không đánh giá.

- Trường, Phó Trường đơn vị thuộc Trường chưa là đảng viên.

1.2. Nơi kiểm điểm

a) Tập thể

- Đảng ủy trường kiểm điểm trước tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ trường.

- Chi ủy chi bộ kiểm điểm trước tập thể chi bộ.

b) Cá nhân

- Tất cả đảng viên kiểm điểm ở chi bộ đang sinh hoạt.

- Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài việc kiểm điểm ở chi bộ còn phải kiểm điểm ở tổ chức đảng, cấp ủy cao nhất mà mình là thành viên và ở tập thể lãnh đạo nơi mình là thành viên lãnh đạo (kiểm điểm không quá 3 nơi), cụ thể:

+ Các đồng chí trong tập thể lãnh đạo trường, đảng ủy viên kiểm điểm trước tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ trường và trước tập thể lãnh đạo, nơi mình là thành viên lãnh đạo.

+ Các đồng chí bí thư, phó bí thư, chi ủy viên kiểm điểm trước chi bộ.

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý chưa là đảng viên thì kiểm điểm ở tập thể lãnh đạo, quản lý nơi mình là thành viên lãnh đạo.

2. Nội dung kiểm điểm

2.1. Đối với tập thể

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên.

- Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm của đơn vị; các chỉ tiêu, nhiệm vụ do cấp trên giao trong năm (nếu có).

- Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học

tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước. Nếu trong năm có các kết luận thanh tra, kiểm tra; bị kiểm điểm, phê bình, xử lý kỷ luật phải kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện các nội dung kết luận hoặc khắc phục các khuyết điểm, vi phạm.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.

2.2. Đối với đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý

2.2.1. Kiểm điểm đảng viên

a) Về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lề lối làm việc:

- Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân tại nơi cư trú thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

- Liên hệ 27 biểu hiện về suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ theo Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII.

- Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hàng năm.

- Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước hoặc bị phê bình, kiểm điểm; xử lý kỷ luật trong năm.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

b) Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ, tác phong, lề lối làm việc

- Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể) theo quy định.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm.

- Tác phong, lề lối làm việc: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

* Khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ.

2.2.2. Kiểm điểm cán bộ lãnh đạo, quản lý

Ngoài những nội dung nêu tại điểm 2.2.1 trên đây, đảng viên là cán bộ lãnh đạo, quản lý còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả về lãnh đạo, quản lý, điều hành, trách nhiệm của cá nhân trong tham gia cùng tập thể lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ của đơn vị; quan hệ, phối hợp với cấp ủy và tập thể lãnh đạo, quản lý; thái độ công tâm, khách quan; việc quy tụ, đoàn kết nội bộ và sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Ý thức đấu tranh phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, cơ hội, vụ lợi. Việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động. Trách nhiệm nêu gương của cán bộ lãnh đạo, quản lý, nhất là cán bộ chủ chốt các cấp.

- Trách nhiệm của cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm (nếu có) của tập thể lãnh đạo, quản lý mà mình là thành viên.

3. Các bước tiến hành kiểm điểm

3.1. Đảng bộ

3.1.1. Chuẩn bị kiểm điểm

Đồng chí Bí thư Đảng ủy trường trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ trường (**Mẫu 1**) và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định. Báo cáo kiểm điểm phải gửi trước cho đảng ủy viên trước 05 ngày làm việc để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến đóng góp.

3.1.2. Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường để tiến hành kiểm điểm

a) Kiểm điểm tập thể

- Chủ trì hội nghị là đồng chí Bí thư Đảng ủy; thành phần tham dự: tất cả các đồng chí đảng ủy viên.

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy trình bày dự thảo báo cáo kiểm điểm; các đồng chí dự Hội nghị thảo luận, đóng góp ý kiến. Chú ý trao đổi, thảo luận những nội dung, những điểm còn có ý kiến khác nhau; đồng chí bí thư kết luận, thông qua hội nghị biểu quyết thống nhất.

b) Kiểm điểm cá nhân

Sau phần kiểm điểm của tập thể, đồng chí Bí thư Đảng ủy trường tiến hành kiểm điểm trước; sau đó lần lượt là các đồng chí phó bí thư, các đồng chí ủy viên ban thường vụ và ủy viên ban chấp hành.

3.2. Chi bộ

3.2.1. Chuẩn bị kiểm điểm

a) Đối với đảng viên

Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện theo **Mẫu 2**; đảng viên là sinh viên thực hiện theo **Mẫu 2A**, gửi các đảng viên trong chi bộ trước cuộc họp ít nhất 03 ngày.

b) Đối với chi ủy (nếu có)

- Đồng chí Bí thư chi bộ trực tiếp chỉ đạo xây dựng báo cáo kiểm điểm của tập thể chi ủy (**Mẫu 1**) và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan theo quy định. Báo cáo gửi cho đảng viên chi bộ trước 05 ngày làm việc để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến đóng góp.

Báo cáo kiểm điểm tập thể chi ủy và bản kiểm điểm cá nhân phải chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân; đề ra giải pháp và thời gian khắc phục; giải trình những nội dung gợi ý kiểm điểm của Đảng ủy trường và ý kiến đóng góp (nếu có).

3.2.2. Tổ chức hội nghị kiểm điểm

a) Kiểm điểm tập thể chi ủy (nếu có)

- Chủ trì cuộc họp là đồng chí bí thư chi bộ; thành phần tham dự: tất cả đảng viên chi bộ.

- Người chủ trì cuộc họp định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận và tiếp thu các ý kiến đóng góp để kết luận và hoàn thiện báo cáo kiểm điểm của tập thể.

- Đồng chí bí thư trình bày dự thảo báo cáo kiểm điểm của tập thể cấp ủy; thành viên dự họp thảo luận góp ý. Chú ý trao đổi, thảo luận những nội dung, những điểm còn có ý kiến khác nhau; đồng chí bí thư kết luận, thông qua hội nghị biểu quyết thống nhất.

b) Kiểm điểm đảng viên

- Chủ trì cuộc họp là đồng chí bí thư chi bộ; thành phần tham dự: tất cả đảng viên chi bộ.

- Đồng chí bí thư chi bộ tiến hành kiểm điểm trước; sau đó lần lượt là các đồng chí phó bí thư, các đồng chí ủy viên và đảng viên.

- Các thành viên tham dự góp ý, phê bình.

- Người chủ trì kết luận những ưu điểm, khuyết điểm của cá nhân.

- Người được kiểm điểm, tự phê bình và phê bình tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm.

IV. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hằng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình và tiến hành ngay sau khi kết thúc kiểm điểm.

1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng

1.1. Đối tượng

- Đảng bộ trường.

- Các chi bộ trực thuộc.

1.2. Khung tiêu chí đánh giá

a) Các tiêu chí về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị.

- Công tác chính trị tư tưởng.
- Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ.
- Công tác lãnh đạo chính quyền và các đoàn thể.
- Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng.

b) Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm.

- Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

- Kết quả đánh giá, xếp loại chính quyền, các đoàn thể chính trị cùng cấp và các tổ chức đảng trực thuộc.

c) Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra.

1.3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là chi bộ có nhiều thành tích nổi bật, có đổi mới sáng tạo; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tổ chức đảng khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, chính quyền, đoàn thể; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc", những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số chi bộ trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

- Chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

Đảng ủy trường xem xét, quyết định số lượng chi bộ được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" **không vượt quá 20%** số chi bộ trực thuộc được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" của Đảng bộ trường.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số chi bộ trực thuộc được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất

lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Chính quyền và các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp được xếp loại chất lượng "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Tổ chức đảng không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Đảng bộ, chi bộ không đạt mức "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của đảng bộ, chi bộ ở mức kém.

- Có từ 02 tổ chức (đoàn thể chính trị - xã hội) cùng cấp xếp loại chất lượng “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.

- Đảng bộ có trên 20% số chi bộ trực thuộc xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”, chi bộ có trên 20% số đảng viên xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

1.4. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ nội dung báo cáo kiểm điểm của cấp ủy và 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí đánh giá và khung tiêu chuẩn các mức chất lượng đã được Ban Thường vụ Thành ủy quy định, chi ủy phân tích kết quả đạt được để tự xếp từng tiêu chí đánh giá theo cấp độ “Xuất sắc” hoặc “Tốt” hoặc “Trung bình” hoặc “Kém” vào ô tương ứng trong báo cáo kiểm điểm tập thể **Mẫu 1**; biểu quyết đề nghị mức xếp loại chất lượng chi bộ, công bố tại buổi họp chi bộ.

- Hoàn tất hồ sơ, báo cáo Đảng ủy trường về kết quả tự đánh giá xếp loại chi bộ và đảng viên.

Bước 2: Đảng ủy tham gia đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ vào khung tiêu chuẩn các mức chất lượng đối với tổ chức đảng và kết quả hoạt động của thực tế của chi bộ thông qua nền nếp sinh hoạt chi bộ và các hoạt động khác, Đảng ủy viên nhận xét, đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ.

Bước 3: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng

Đảng ủy trường thẩm định kết quả tự đánh giá của chi bộ và kết quả đánh giá, ý kiến nhận xét của các đồng chí đảng ủy viên, quyết định xếp loại chất lượng đối với chi bộ.

Bước 4: Tổng hợp, điều chỉnh kết quả xếp loại

Đảng ủy trường sau khi tổng hợp kết quả biểu quyết tại Bước 3 đối với chi bộ trực thuộc; nếu số lượng xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” vượt quá 20% số được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”, thì thực hiện điều chỉnh mức xếp loại của một số xuống mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” để tỷ lệ được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” đúng quy định.

Bước 5: Thông báo kết quả đánh giá, xếp loại

Sau khi Đảng ủy trường thực hiện hoàn tất đánh giá, xếp loại chất lượng, báo cáo Đảng ủy Khối, Đảng ủy thông báo kết quả đánh giá, xếp loại đến chi bộ trực thuộc.

2. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên

2.1. Khung tiêu chí đánh giá

Căn cứ vào nội dung kiểm điểm đảng viên nêu tại điểm 2.2.1, phần III, Kế hoạch này để đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

- Đối với đảng viên là công chức, viên chức cần làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ...

- Đối với đảng viên là cán bộ nghỉ hưu, nghỉ việc: đánh giá trên kết quả, mức độ hoàn thành nhiệm vụ do chi bộ phân công và trong tham gia xây dựng các tổ chức trong hệ thống chính trị ở địa phương.

- Đối với đảng viên là sinh viên: cần nêu rõ kết quả học tập, việc rèn luyện, tham gia các phong trào do Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên trường.

2.2. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng:

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng viên thực sự tiêu biểu về năng lực, phẩm chất đạo đức, lối sống, luôn đi đầu về đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể lượng hóa được, có nhiều thành tích nổi bật trong công tác được các đảng viên khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc"; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại công chức, viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”.

Đảng ủy trường xem xét, quyết định số lượng đảng viên được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" **không vượt quá 20%** số đảng viên được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trong chi bộ.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại công chức, viên chức "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ "Trung bình" trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại công chức, viên chức "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

d) Không hoàn thành nhiệm vụ:

Là đảng viên không đạt mức "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa".

- Chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác được giao trong năm.

- Đảng viên là công chức, viên chức xếp loại ở mức "Không hoàn thành nhiệm vụ".

- Đảng viên bị thi hành kỷ luật trong năm (*một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại*).

2.3. Cách thức thực hiện

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Trên cơ sở bản tự kiểm điểm cá nhân **Mẫu 2** hoặc **Mẫu 2A**; căn cứ 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí và tiêu chuẩn mức chất lượng đã được quy định, đảng viên tự phân tích kết quả đạt được để xếp loại từng tiêu chí đánh giá theo 04 cấp độ vào ô tương ứng ở từng tiêu chí và tự xếp loại chất lượng theo 01 trong 04 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ).

Bước 2: Quyết định xếp loại chất lượng đối với đảng viên

Chi ủy (Bí thư nơi không có chi ủy) tổng hợp mức tự xếp loại của đảng viên; ý kiến nhận xét của chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú để đề xuất mức xếp loại của từng đảng viên. Chi bộ tiến hành thảo luận mức xếp loại do chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) đề xuất trước khi tiến hành bỏ phiếu.

- Đảng viên trong chi bộ: xem xét, bỏ phiếu kín mức chất lượng đối với từng đảng viên.

Chi ủy (Bí thư nơi không có chi ủy) tổng hợp kết quả, đề xuất nội dung nhận xét đánh giá, mức xếp loại chất lượng cho từng đảng viên và báo cáo Đảng ủy trường (**Mẫu 4**); chú ý bảo đảm bảo tỷ lệ đảng viên đạt mức Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ không vượt quá 20% số đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ của chi bộ.

Bước 3: Thông báo kết quả đánh giá, xếp loại đảng viên

Văn phòng trường (Bộ phận công tác Đảng) thẩm định báo cáo của chi bộ để trình Đảng ủy trường xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng đảng viên. Đảng ủy trường sau khi xem xét, quyết định nội dung đánh giá và mức xếp loại chất lượng đảng viên, ra văn bản thông báo đến chi bộ và đảng viên biết.

3. Một số điểm lưu ý trong đánh giá, xếp loại chất lượng

- Đánh giá, xếp loại tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý trước, cá nhân thành viên sau. Đảng viên là công chức, viên chức thực hiện đánh giá chất lượng sau khi có kết quả đánh giá công chức, viên chức. Những người đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác, phải kiểm điểm ở nhiều nơi mà có sự khác nhau khi biểu quyết mức chất lượng ở mỗi nơi thì lấy kết quả của nơi có thẩm quyền quyết định bỏ nhiệm cán bộ.

- Tập thể, cá nhân đã được xếp loại chất lượng, nhưng sau đó phát hiện có khuyết điểm hoặc không đảm bảo điều kiện của mức chất lượng đã xếp loại thì cấp có thẩm quyền quyết định xếp loại chất lượng xem xét để quyết định hủy bỏ kết quả đã xếp loại và xếp loại lại cho phù hợp.

- Đảng viên nghỉ ốm tổng thời gian trong năm từ 03 tháng trở lên thì không xếp loại đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên; đảng viên nghỉ thai sản thì kết quả xếp loại chất lượng trong năm là kết quả xếp loại chất lượng của thời gian làm việc thực tế của năm đó. Đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng trên 06 tháng trong năm thì không đánh giá xếp loại chất lượng.

- Đảng viên khi chuyển công tác thì chi bộ nơi tiếp nhận có trách nhiệm đánh giá, xếp loại chất lượng. Đối với trường hợp có thời gian công tác ở chi bộ, đơn vị mới chưa đủ 06 tháng trở lên thì phải lấy ý kiến nhận xét của chi bộ nơi chuyển đi.

- Đảng viên chuyển sinh hoạt đảng tạm thời được đánh giá, xếp loại chất lượng ở chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt đảng chính thức. Trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng, đảng viên lấy nhận xét của chi bộ nơi sinh hoạt tạm thời nộp cho chi bộ nơi sinh hoạt chính thức để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Chi bộ tổ chức hội nghị kiểm điểm và đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên **từ ngày 23/12/2019 đến ngày 30/12/2019**; hoàn tất báo cáo, hồ sơ và nộp về Văn phòng trường, **hạn cuối ngày 31/12/2019**.

2. Danh mục báo cáo, hồ sơ nộp về Văn phòng trường bao gồm:

TT	Hồ sơ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2019
I.	ĐẢNG VIÊN
1	Bản kiểm điểm cá nhân năm 2019 (Mẫu 2) hoặc (Mẫu 2A)
2	Phiếu nhận xét đảng viên theo Quy định 76-QĐ/TW năm 2019 (Mẫu 5A)
3	Phiếu bổ sung hồ sơ đảng viên năm 2019
II.	CHI BỘ
4	Báo cáo kiểm điểm của tập thể (Mẫu 1)
5	Phiếu đánh giá, xếp loại đảng viên (Mẫu 3)
6	Tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên (Mẫu 4)
7	Tổng hợp ý kiến nhận xét đảng viên theo Quy định 76-QĐ/TW năm 2019 (Mẫu 5)
8	Biên bản họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chi bộ năm 2019 (Mẫu 6)

3. Các chủ thể tham gia thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên, chi bộ **từ ngày 02/01 đến ngày 06/01/2020**.

4. Đảng ủy trường tổ chức hội nghị kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý vào **ngày 07/01/2020**; báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối **trước ngày 10/01/2020**.

Trên đây là hướng dẫn tổ chức kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2019, Ban Thường vụ Đảng ủy trường đề nghị các chi ủy chi bộ, các đoàn thể, các đơn vị và các đồng chí có liên quan cùng phối hợp thực hiện để kế hoạch đạt được kết quả tốt.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị chi ủy chi bộ kịp thời phản ánh về Văn phòng trường (Điện thoại: 028.38229547; Email: cpv@ueh.edu.vn) để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy trường có ý kiến chỉ đạo.

Nơi nhận: 

- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (để báo cáo);
- Các Đ/c Đảng ủy viên;
- Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy;
- Các ban của Đảng ủy;
- Các chi bộ trực thuộc;
- Các đoàn thể chính trị - xã hội;
- Lưu VP.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Trần Thế Hoàng